

Согласовано

Первый заместитель главы администрации
муниципального образования – Шацкий
муниципальный район Рязанской области

О.В. Кукушкин

«07» августа 2023 г.

Согласовано

Начальник ОГИБДД МО МВД России
«Шацкий» майор полиции

А.П. Мазяев

«07» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор МОУ «Шацкая СШ»
И.А. Скормина



2023 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Шацкая средняя школа»

(наименование образовательного учреждения)

2023-2024 учебный год

I. Общие сведения:

Наименование ОУ: муниципальное общеобразовательное учреждение «Шацкая средняя школа
(наименование образовательного учреждения)

Тип ОУ: муниципальное казенное учреждение.

Юридический адрес ОУ: 391550, Рязанская область, гор. Шацк, ул. Интернациональная, д. 1.

Фактически адрес ОУ: 391550, Рязанская область, гор. Шацк, ул. Интернациональная, д. 1.

Руководители ОУ:

Директор: Скормилина И.А., (49147) 2-21-93
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора

по учебной работе: Терзиева Надежда Николаевна, (49147) 2-23-59
(фамилия, имя, отчество), (телефон)

Заместитель директора

по воспитательной работе: Черемисина Наталия Владимировна, (8910-501-28-25)
(фамилия, имя, отчество), (телефон)

Заведующий хозяйством: Контюшова Елена Васильевна, (тел. 89109073411)
(фамилия, имя, отчество), (телефон)

Ответственный работник муниципального органа образования: специалист по охране труда
Панов Владимир Николаевич 2-16-66

(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные от

Госавтоинспекции: начальник ОГИБДД МОМВД России «Шацкий», майор полиции Мазяев
Александр Павлович, (49147) 2-21-39
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственный работник за мероприятия по профилактике детского травматизма: зам.
директора по УВР Черемисина Наталия Владимировна (89105012825)
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание УДС: Сикачев Александр Николаевич, (49147) 2-11-81
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание ТСОДД: Сикачев Александр Николаевич, (49147) 2-11-81
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Количество учащихся: 515

Наличие уголка по БДД: имеется, фойе школы.

Наличие класса по БДД: имеется

Наличие в образовательном учреждении методической литературы и наглядных пособий (краткий перечень): тематические стенды, сборники с правилами дорожного движения.

В каких классах проводятся занятия по БДД: 1-11.

Количество часов по БДД: 10- в каждой параллели.

В какой форме проводится обучение по БДД: классные тематические часы, ежедневные пятиминутки на последнем уроке.

Наличие автогородка (площадки) по БДД: нет.

Наличие автобуса в ОУ (при наличии): имеется.

Владелец автобуса: МОУ «Шацкая СШ».

Время занятий в ОУ:

1-ая смена (8.30 - 14.50), внеклассные мероприятия (по графику) до 17.00.

Телефоны оперативных служб:

(4912)27-50-70 ГИБДД Рязанской области

(49147) 2-16-66 -управление образования и молодежной политики.

(49147) 2-21-39 - ОГИБДДМОМВД России «Шацкий».

(49147) 2-19-51 - отдел ГОиЧС администрации муниципального образования - Шацкий муниципальный район Рязанской области.

II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом)

1. Общие сведения

Марка ПАЗ Модель 32053-70

Государственный регистрационный знак X 248 TE 62

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам: соответствует.

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество	Принят на работу	Стаж в категории Д	Дата предстоящего мед. осмотра	Период проведения стажировки	Повышение квалификации	Допущенные нарушения ПДД
Мастюгин Виктор Васильевич	29.08.2012, приказ №29	42 года	25.09.2023	ноябрь 2012 г.	I класс	Нет

2. Организационно-техническое обеспечение

1) Лица, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения:

- директор Скормина Ирина Александровна, назначена 17.08.2021 г. (приказ УОиМП от 17.08.2021 г. № 129).

- заведующий хозяйством Контюшова Елена Васильевна, (прошла профессиональную переподготовку в ФГАОУ ДПО «Рязанский ЦППК» «Организация и обеспечение безопасности дорожного движения» протокол №26 БДД от.28.03.2023 г.. присвоена квалификация «Специалист, ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения»)

2) Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителя осуществляет: ОАО «Автомобильная колонна 1663»

на основании муниципального контракта от 01.01.2023 г. №10, действительного до 31.12.2023 г.

3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства осуществляет ОАО «Автомобильная колонна 1663»

на основании муниципального контракта от 10.01.2023 №09, действительного до 31.12.2023 г.

4) Дата очередного технического осмотра: 25.12.2023 г.

5) Место стоянки автобуса в нерабочее время: гараж МОУ «Шацкая СШ».

Меры, исключающие несанкционированное использование автобуса: охрана территории сторожами, система видеонаблюдения.

3. Сведения о владельце:

Юридический адрес владельца: 391550 Рязанская область, г. Шацк, ул. Интернациональная, д. 1.
Фактически адрес владельца: 391550 Рязанская область, гор. Шацк, ул. Интернациональная, д. 1.

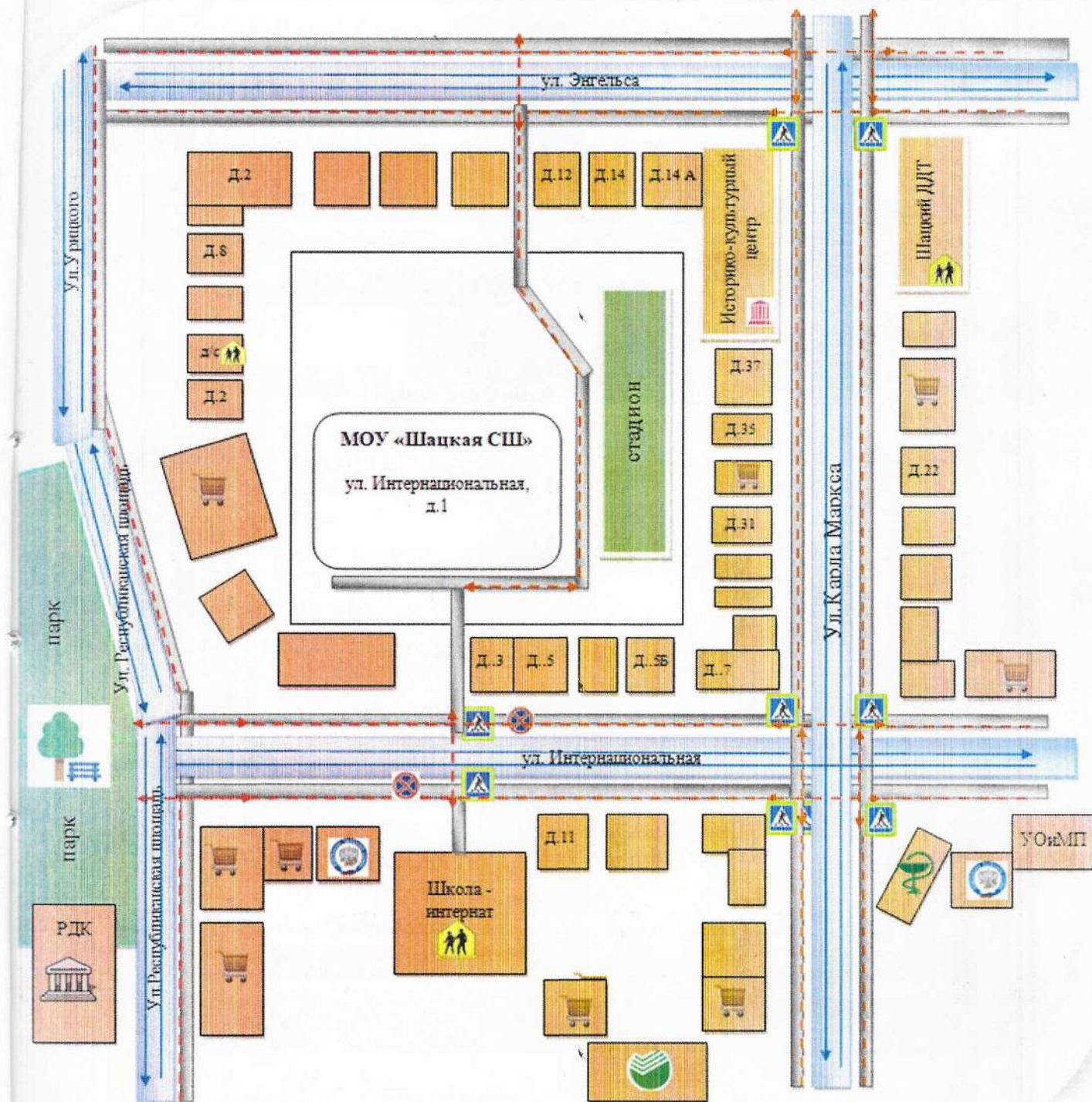
4. Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом)






МОУ «Шацкая СШ»

5. Сведения о ведении журнала инструктажа

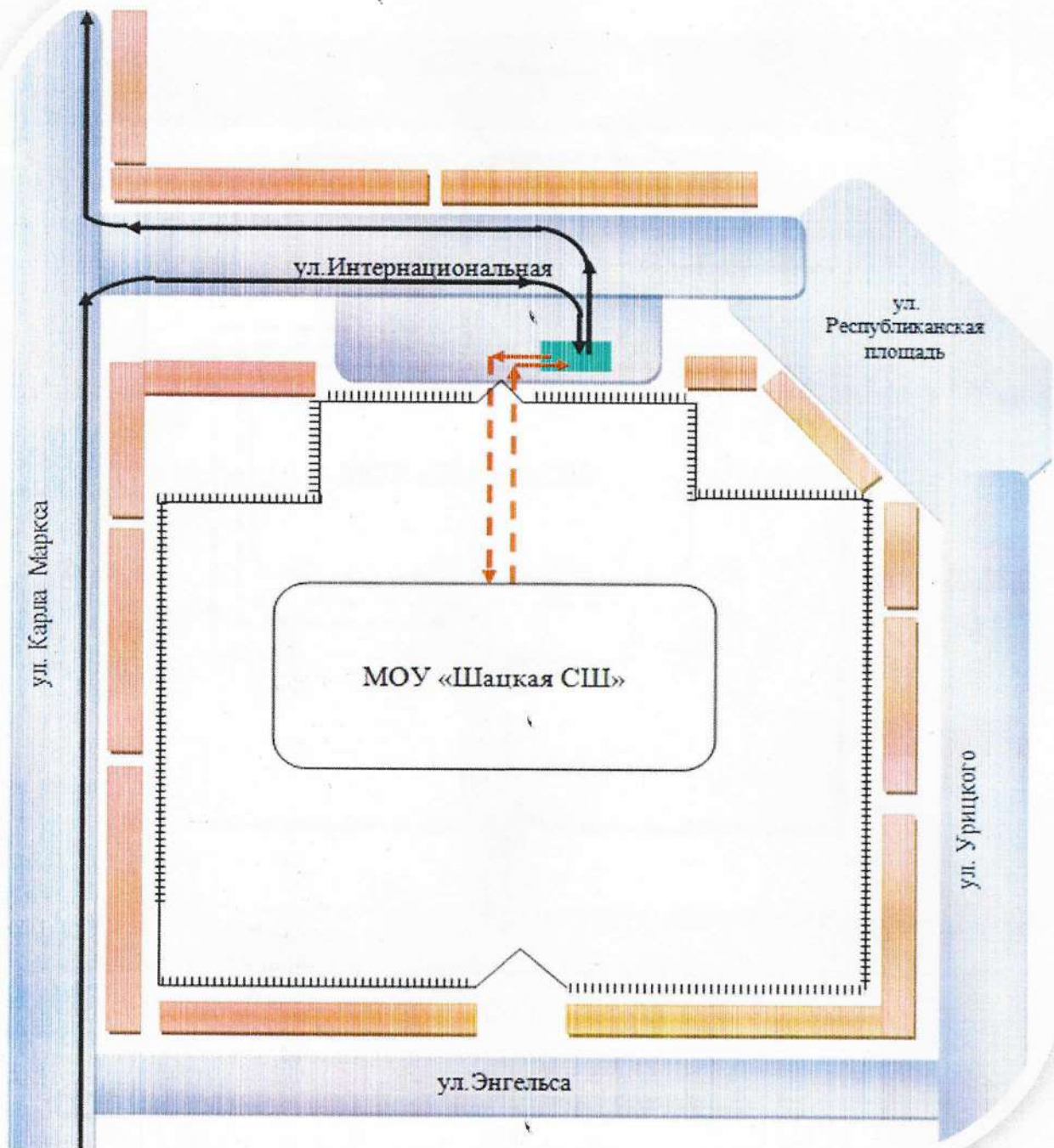
- журнал вводного инструктажа;
- журнал сезонного инструктажа;
- журнал периодического инструктажа;
- журнал предрейсового инструктажа

**I. План-схемы МОУ «Шацкая СШ»,
План-схема района расположения МОУ «Шацкая СШ»,
пути движения транспортных средств и детей (учеников)**



-  жилая застройка
-  проезжая часть
-  тротуар
-  движение транспортных средств
-  движение детей (учеников) в (из) образовательное учреждение

II. Безопасное расположение остановки автобуса у МОУ «Шацкая СШ»



движение школьного автобуса

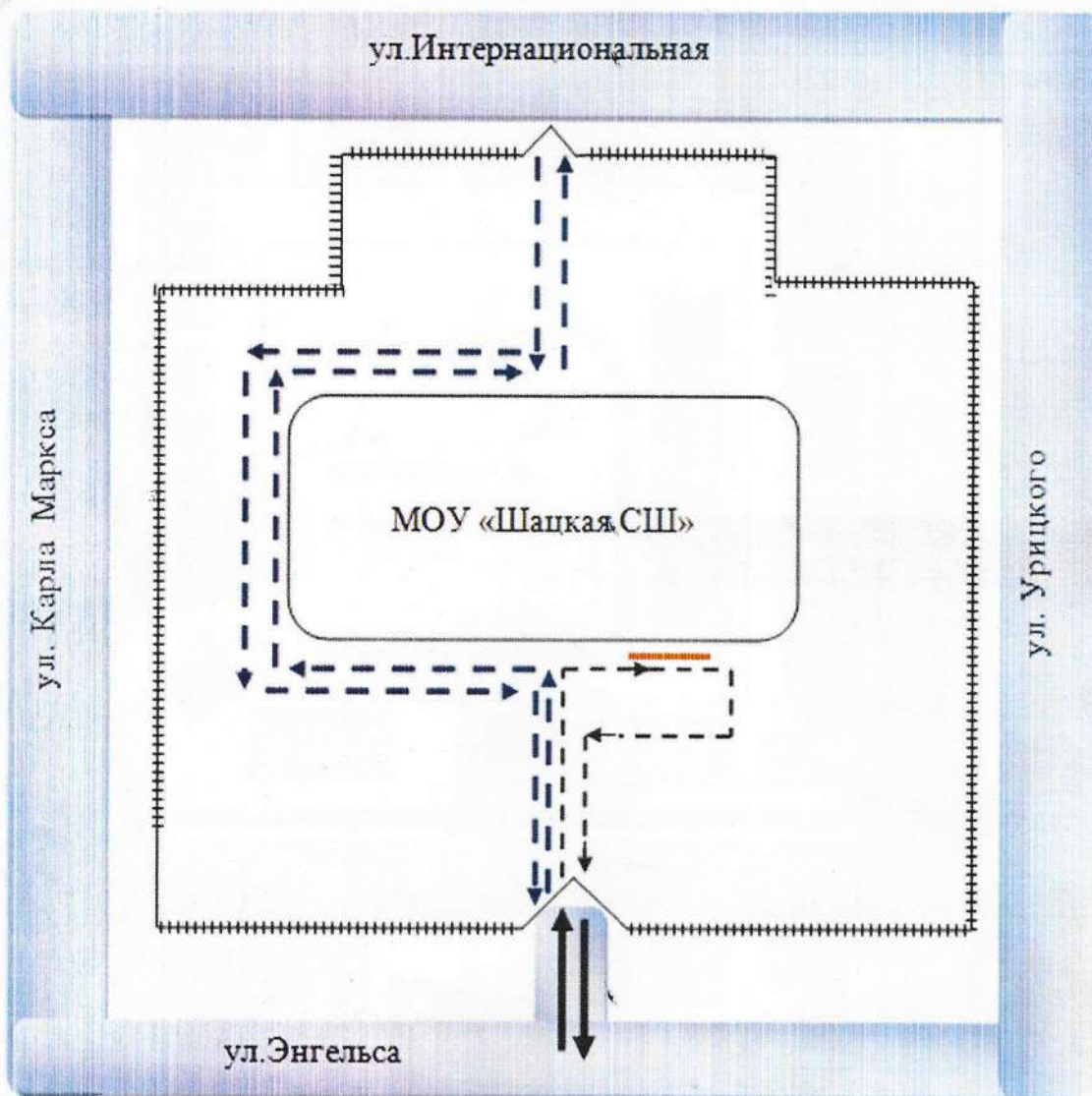


движение детей к месту посадки/высадки



место посадки/высадки детей и подростков

III. Пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения детей по территории МОУ «Шацкая СШ»



въезд/выезд грузовых транспортных средств



движение детей и подростков на территории образовательного учреждения



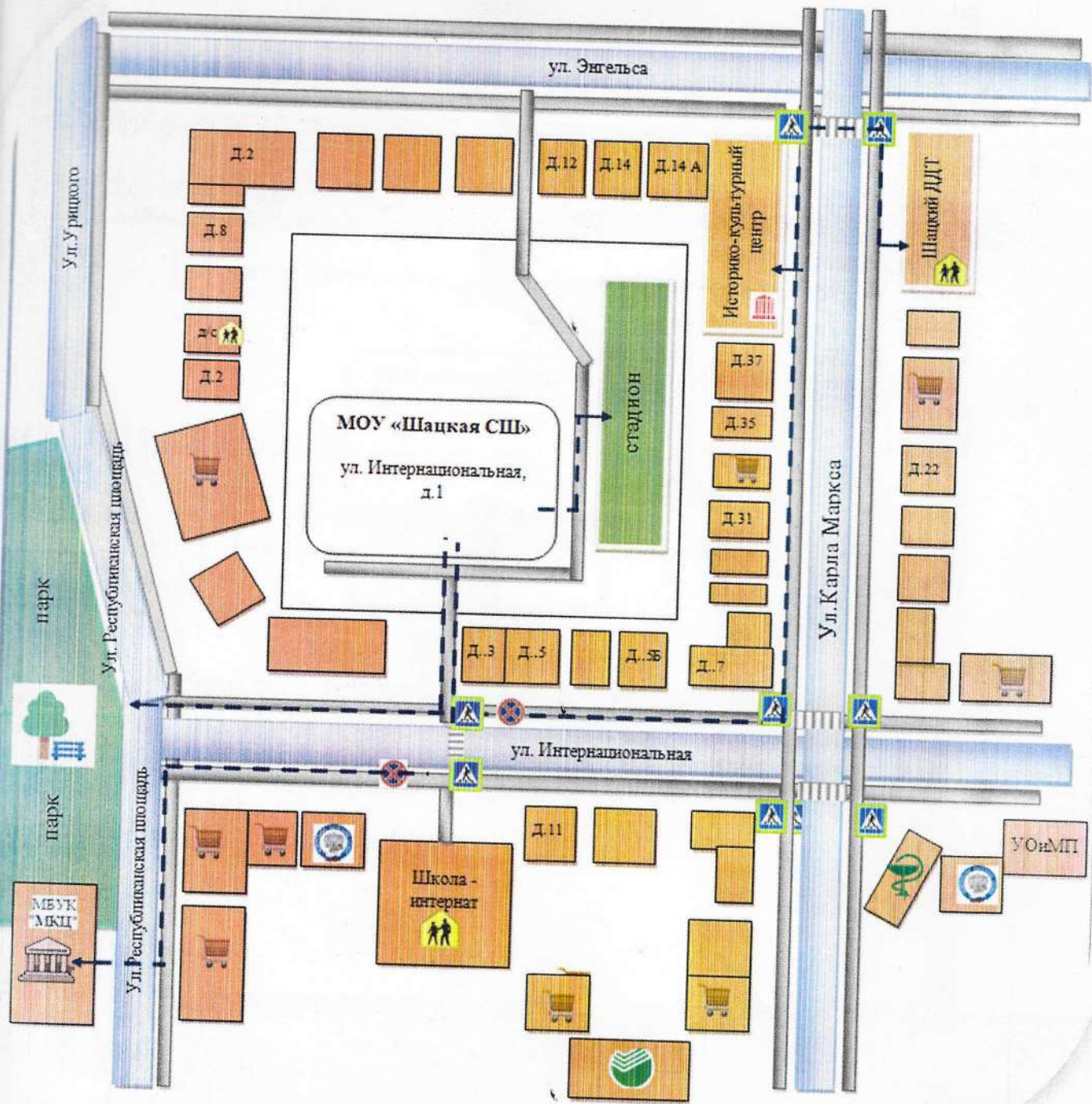
движение грузовых транспортных средств по территории образовательного учреждения







место разгрузки/погрузки

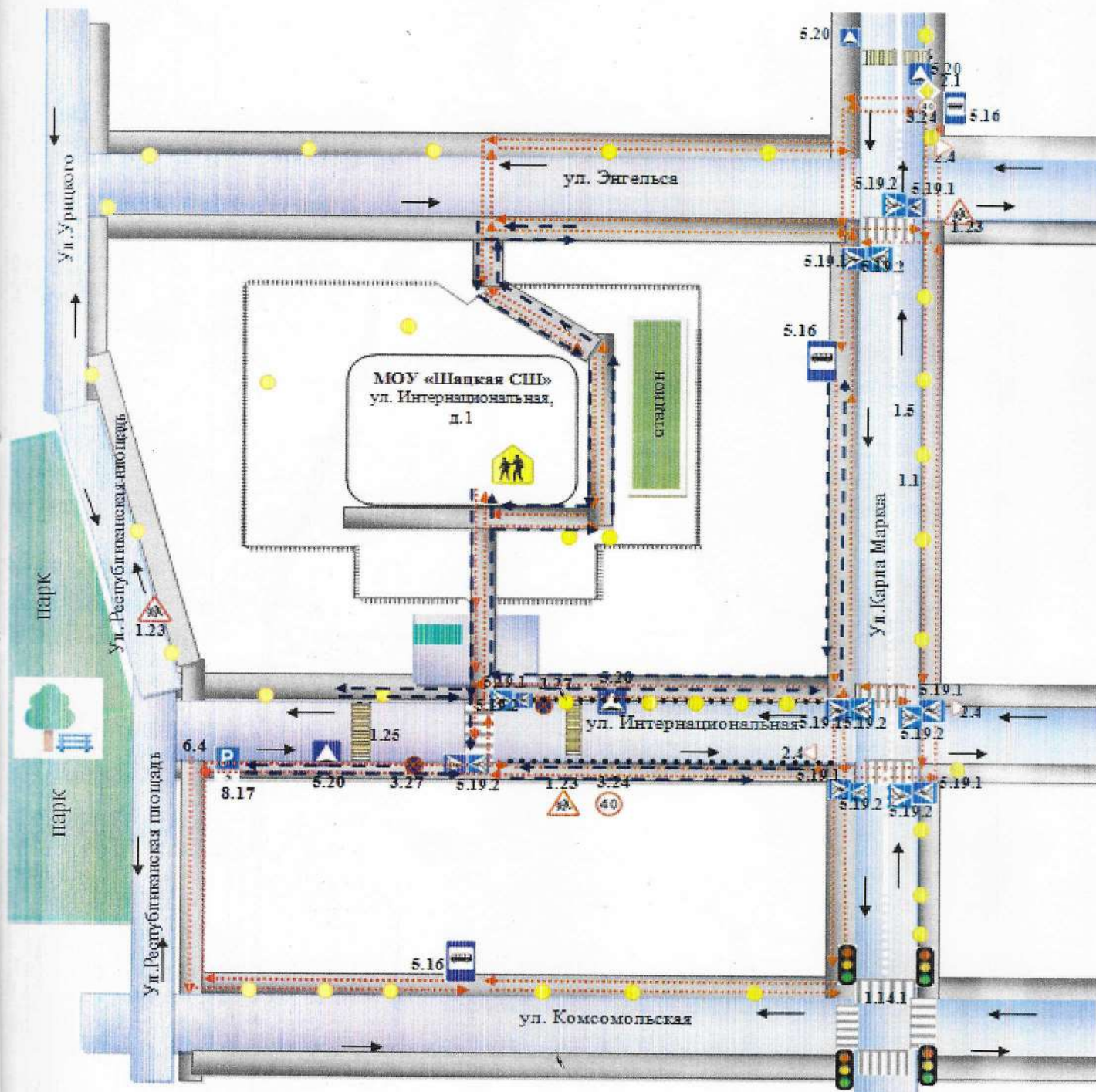
время проведения погрузочно-разгрузочных работ: 07-00 - 07-30

IV. Маршруты движения организованных групп детей от МОУ «Шацкая СШ» к стадиону, парку, ДДТ, историко-культурному центру, МБУК «МКЦ», ОГБОУ «Шацкая кадетская школа-интернат»



-  жилая застройка
-  проезжая часть
-  тротуар
-  направление безопасного движения группы детей к стадиону, парку, ДДТ, историко-культурному центру, МБУК «МКЦ», ОГБОУ «Шацкая кадетская школа-интернат»

V. Схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения детей и расположение парковочных мест



- пешеходное ограждение
- ограждение образовательного учреждения
- искусственная неровность
- искусственное освещение
-> направление движения детей от остановок маршрутных транспортных средств
- - -> направление движения детей от остановок частных транспортных средств

Схема движения по маршруту



План мероприятий по безопасности движения и профилактике дорожно-транспортных происшествий

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Прохождение медицинского осмотра водителя	ежегодно	Директор
2.	Предрейсовый и послерейсовый осмотр водителя	постоянно	Директор
3.	Соблюдение режима труда и отдыха водителя.	постоянно	Директор
4.	Прохождение инструктажа по технике безопасности	постоянно	Директор
5.	Контроль за соблюдением водителем правил дорожного движения, трудовой дисциплины, правил перевозок пассажиров и соблюдение установленных требований при осуществлении перевозок детей	постоянно	Директор
6.	Обеспечение технически исправного состояния транспортного средства	постоянно	Мастюгин В.В.
7.	Ежегодный техосмотр автотранспорта	2 раза в год	Мастюгин В.В.
8.	Пропаганда безопасности движения	постоянно	Директор
9.	Использование ремней безопасности при перевозке пассажиров	постоянно	Мастюгин В.В.
10.	Ведение журналов учета ДТП и ПДД	постоянно	Завхоз
11.	Обеспечение автотранспортного средства противопожарными средствами, медицинской аптечкой, знаками аварийной остановки	постоянно	Директор
12.	Проверка на наличие посторонних предметов перед движением автотранспортного средства	постоянно	Мастюгин В.В.
13.	Строгий контроль за соблюдением соответствия пассажиров автобуса утвержденному списку обучающихся и взрослых сопровождающих, назначенных приказом директора ДЮСШ	постоянно	Мастюгин В.В.
14.	Проведение ТО-1, ТО-2	по графику	Мастюгин В.В.
15.	Ведение журнала учета путевых листов, ведение путевых листов установленного образца	постоянно	Завхоз
16.	Составление схемы маршрута движения автобуса	перед поездкой	Завхоз
17.	Уведомление ГИБДД об организации перевозок обучающихся	перед поездкой	Директор

**План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год**

№	Дата	Мероприятия	Ответственный
1. Организационно-методическая работа			
1	Август	Обсуждение на совещании при директоре вопроса: «Анализ работы по предупреждению ДТТ среди учащихся за прошедший учебный год».	Зам. директора по ВР
2	Сентябрь	Разработка планов работы классных руководителей по правилам ДД и предупреждения ДТТ.	Зам. директора по ВР
3	В течение года	Проведение родительского лектория, учительских совещаний по вопросам профилактики детского транспортного травматизма с участием сотрудников ГИБДД.	Зам. директора по ВР
4	В течение года	Инструктаж о поведении праздничных вечеров и утренников, соблюдение правил ДД и пожарной безопасности.	Кл. руководители
5	В течение года	Изучение опыта работы по профилактике ДДТТ.	Зам. директора по ВР
2. Работа с детьми			
1	Сентябрь	Проведение месячника безопасности с учащимися школы.	Зам. директора по ВР, кл. руковод.
2	В течение года	Классные часы по профилактике ДТТ.	Кл. руководители
3	В конце каждого рабочего дня	Проведение «Минутки безопасности»	Кл. руководители
4	Октябрь	Районный конкурс рисунков «Пешеход. Водитель. Дорога», школьный конкурс плакатов	Учитель ИЗО
5	В течение года	Инструктаж по ПДД на время каникул.	Кл. руководители
6	Апрель	Выступление агитбригады «Азбука дороги».	Вожатая
7	В течение года	Беседы с инспектором ГИБДД о профилактике ДДТТ.	Зам. директора по ВР
8	Апрель	Неделя безопасности дорожного движения.	Зам. директора по ВР
9	Май	Участие в районном конкурсе ЮИД «Безопасное колесо».	Вожатая
10	Июнь	Проведение мероприятий по безопасности движения в летнем оздоровительном лагере.	Зам. директора по ВР, воспитатели
11	Ноябрь	Проведение акции «День памяти жертв ДТП»	Зам. директора по ВР
12	Январь	Проведение Дня здоровья «Школа безопасности»	Зам. директора по ВР
3. Работа с родителями			
1	Ноябрь	Общешкольное родительское собрание по профилактике ДДТТ «Роль школы и семьи в укреплении здоровья и сохранении жизни детей».	Зам. директора по ВР
2	В течение года	Проведение тематических собраний по классам.	Кл. руководители
3	В течение года перед началом каникул	Консультации для родителей «Предупреждение ДДТТ во время каникул»: - выполнение правил безопасности во время пребывания на улице и дороге; - посадка, поведение детей в транспорте во время движения, выход из автобуса.	Зам. директора по ВР, кл. руководители
4	Сентябрь	Анкетирование родителей «Безопасность вашего ребенка на дорогах».	Зам. директора по ВР

**ПЛАН
проведения инструктажей по безопасности движения с водительским составом**

Месяц проведения инструктажей по БДС водительским составам	Вводный инструктаж	Периодический инструктаж	Сезонный инструктаж	Специальный инструктаж	Предрейсовый инструктаж
С 20 по 30 число каждого месяца	Проводится со всеми водителями, принимаемыми на работу в учреждение	+		При опасных изменениях условий движения маршрутов (появления опасных участков на дорогах, внезапных изменений погодных условий и т.п.). При получении информации о совершенных происшествиях. При получении распоряжений и приказов, поступающих из вышестоящих организаций.	ПИ-проводится с водителями, обеспечивающими перевозку детей. ПИ включает следующие положения: условия движения и наличие опасных мест на маршруте; состояние погодных условий; особенности перевозки грузов и пассажиров, порядок проезда железнодорожных поездов и путепроводов, место скопления людей; особенности перевозки детей и учащихся.
С 20 по 30 октября		+	+		
С 20 по 30 марта			+		
Ежедневно					+