

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Шацкая средняя школа»  
МОУ «Шацкая СШ»

391550, Рязанская область, гор. Шацк, ул. Интернациональная, д. 1.  
ИНН/КПП 6224001717/622401001, ОГРН 1026200839653  
Тел./факс (49147) 2-22-95/(49147)2-21-93, E-mail: [shatsk-shkola@mail.ru](mailto:shatsk-shkola@mail.ru)

Утверждаю  
Директор И.А. Скормилина  
(Приказ от 30.08.2024 г. № 275)



План мероприятий  
по обеспечению антитеррористической защищенности МОУ «Шацкая СШ»  
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия:</b>			
1.	Знакомство с ст.2,3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство с ст. 205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ.	2 раза в год	Ответственный за антитеррористическую безопасность
2.	Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию школы.	Постоянно	Завхоз
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков вподвальном и вспомогательных помещениях, воротах, дежурство сторожей в ночное время, выходные и праздничные дни).	Постоянно	Завхоз
4.	Издание Приказа «О назначении ответственного лица за безопасность образовательного учреждения».	Начало учебного года	Директор школы
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год и по мере необходимости	Руководитель ОБЖ, классные руководители
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в год	Руководитель ОБЖ, классные руководители
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Руководитель ОБЖ
8.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром и вечером	Сторожа, дежурный администратор
9.	Ежедневные осмотры помещений и территорий.	Ежедневно	Завхоз
10.	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в	2 раза в год	Зам. директора по ВР

руководителя и службы безопасности		
Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС (на транспорте, указанном в блоке 3 настоящего плана) в ближайшее медицинское учреждение	Немедленно после прибытия в ПВР	Медсестра
Оказать психологическую помощь: пострадавшим в ЧС; родителям (законным представителям) обучающихся, их родственникам	После прибытия в ПВР +5 мин.	Психолог

1.2.3. Вид чрезвычайной ситуации: обнаружение предмета, похожего на взрывное устройство

Признаки чрезвычайной ситуации: наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоляционной ленты; подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов

Алгоритм действий

Действие	Время исполнения	Ответственный
Сообщить о находке ответственному за антитеррористическую защищенность (тел. 8(920) 636-24-06)	Немедленно	Первый обнаруживший ЧС
Оценить обстановку и полученную информацию	При получении сигнала о ЧС+2 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Блокировать место ЧС, начать эвакуацию персонала, обучающихся и посетителей	При получении сигнала о ЧС+3 мин.	Служба охраны
Оповестить о ЧС (позвонить в орган безопасности по телефону 101 или 112) Доложить о ЧС по схеме оповещения и связи при ЧС (приложение № 2)	При получении сигнала о ЧС+4 мин.	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Проинформировать об опасности ЧС руководителей соседних учреждений	При получении сигнала о ЧС+4 мин.	Секретарь
Прекратить образовательную деятельность. Эвакуироваться: выстроить детей в организованную группу; взять журнал (списки детей); встать позади детей и покинуть помещение; следовать по пути эвакуации; привести детей в ближайший ПВР (приложение 1); провести переключку по журналу (списку); доложить о результатах эвакуации руководителю образовательной организации, ответственному за	Немедленно при получении сигнала о ЧС	Педагогические работники

	чём выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.		
11.	Проведение тренировок с сотрудниками школы по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Руководитель ОБЖ
12.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечения контроля за освещенностью территории ОУ в тёмное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	Постоянно	Завхоз
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы грузами и предметами ручной клади, своевременный вывоз твёрдых бытовых отходов.	Постоянно	Завхоз
14.	Прибытие педагогов на свои рабочие места за 20 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	Постоянно	Зам. директора по УВР
15.	Обновление (в случае необходимости) инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информированных плакатов, а также схем эвакуации при возникновении ЧС.	1 раз в год	Директор школы, руководитель ОБЖ
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	День знаний, Новогодние праздники, выпускной.	Директор школы
17.	Анализ работы по антитеррористической защищенности школы.	Май	Директор школы р
18.	Своевременное выявление и немедленное доведение информации об угрозе совершения террористического акта или о его совершении до органов безопасности.	Постоянно	завхоз, ответственный за антитеррористическую безопасность
19.	Обеспечение информационной безопасности, разработка и реализация мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам объекта.	Постоянно	Программист
20.	Своевременное выявление, предупреждение и пресечение действий лиц, направленных на совершение преступлений террористического характера.	Постоянно	завхоз, ответственный за антитеррористическую безопасность
21.	Исключение бесконтрольного пребывания на объекте посторонних лиц и нахождения транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от объекта.	Постоянно	Завхоз
22.	Организация взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства	Постоянно	Директор школы

	внутренних дел РФ и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.		
23.	Внесение изменений в Паспорт безопасности МОУ «Шацкая СШ»	Август 2024	Специалист по охране труда и технике безопасности, руководитель ОБЖ
<b>Работа с обучающимися:</b>			
1.	Классные часы и беседы: «Как я должен поступать в различных ситуациях?»; «Как вызвать полицию?»; «Правила поведения в транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда родителей нет дома»; «Военные профессии» и т.д.	Согласно плану работы кл. руководителей	Кл. руководители
2.	Включение в готовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чём выражается их взаимосвязь?» и т.д.	1 раз в полугодие	Кл. руководители
3.	Проведение занятий ОБЖ.	Согласно программе	Учитель ОБЖ
4.	Практические занятия.	2 раза в год	Учитель ОБЖ
5.	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС.	Согласно годовому плану	Учитель ОБЖ, Кл.руководители
6.	Проведение дидактической игры «Правила поведения при чрезвычайных ситуациях».	Согласно плану работы с детьми	Кл.руководители
7.	Проведение практических учений по проблеме движения детей из зданий школы при возникновении ЧС социального и техногенного характера.	1 раз в месяц	Руководитель ОБЖ
<b>Работа с родителями:</b>			
1.	Проведение бесед с родителями: «Как вести себя в чрезвычайных ситуациях при угрозе совершения теракта».	Согласно годовому плану	Кл. руководители
2.	Проведение родительских собраний по вопросам безопасности.	Согласно годовому плану	Кл. руководители
3.	Обновление информационных уголков, инструкций, изготовление памяток, буклетов и т.п.	Согласно годовому плану	Руководитель ОБЖ